

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИСКЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

456579 с. Писклово Еткульского района Челябинской области ул. Советская д.3

ОГРН 107401636052 ИНН 7430000397 КПП 743001001

«\_15» \_\_\_февраля\_ 2016 года № 02

О корректировке Правил землепользования и застройки, об утверждении состава комиссии и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Пискловского сельского поселения Еткульского муниципального района

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса РФ (№190-ФЗ от 29 декабря 2004 года),

администрация Пискловского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пискловского сельского поселения Еткульского муниципального района
2. Создать комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пискловского сельского поселения Еткульского муниципального района
3. Утвердить прилагаемые:

- Состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пискловского сельского поселения Еткульского муниципального района (Приложение №1)

- Положение о комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Пискловского сельского поселения Еткульского муниципального района (Приложение №2).

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

 Глава Пискловского сельского поселения Н. Н. Давыдова

Приложение №1

к постановлению администрации

Пискловского сельского поселения

от 15.02.2016 г. № 02

Состав

комиссии по подготовке проекта «Правила землепользования и застройки

на территории Пискловского сельского поселения»

Давыдова Н.Н. – председатель комиссии, глава Пискловского

 сельского поселения

Исаева Е.В. - ио начальник отдела строительства и архитектуры

 администрации Еткульского муниципального

 района ( по согласованию)

Пастухов В.М. - председатель комитета по управлению имущест-

 вом и земельным отношениям администрации

 Еткульского муниципального района (по согласо-

 ванию)

Пучкова Е.В. - ио начальник отдела охраны окружающей среды

 администрации Еткульского муниципального

 района ( по согласованию )

Сотникова О.А. - секретарь комиссии, землеустроитель Пискловс-

 кого сельского поселения

Кутепов А.М. - председатель Совета депутатов Пискловского

 сельского поселения

Приложение № 2

к постановлению администрации

 Пискловского сельского поселения

 от 15.02.2016 г. № 02

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по разработке проекта «Правила землепользования и застройки на территории Пискловского сельского поселения»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Пискловского сельского поселения (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим консультативным органом при Главе Пискловского сельского поселения по рассмотрению вопросов по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, по выдаче разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, по проектам планировки и проектам межевания, документов территориального планирования сельского поселения.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

**2. Компетенция комиссии** 2.1. В компетенцию комиссии входят вопросы:

1) организация работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории Пискловского сельского поселения;

2) осуществление контроля за выдачей разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

3) координация деятельности администраций сельских поселений на территории Пискловского сельского поселения по вопросам землепользования и застройки;

4) рассмотрение предложений граждан и юридических лиц в связи с разработкой проекта Правил землепользования и застройки на территории Пискловского сельского поселения, поступивших во время публичных слушаний.

**3. Основные функции Комиссии**

3.1. Рассматривает собранные администрациями сельских поселений обобщения, предложения по разработке Правил, полученных от заинтересованных лиц, для последующего направления разработчику Правил с целью учета общественного мнения и интересов населения.

3.2. Вносит предложения по территориальному зонированию и требуемым к разработке градостроительным регламентам для данных зон, набору электронных слоев, их семантической составляющей и информативной наполненности.

3.3. Рассматривает подготовленные разработчиком варианты Правил, осуществляет контроль за организацией мероприятий по общественному обсуждению и за учетом мнения населения в составе проекта правил.

3.4. Направляет проект правил в отдел строительства и архитектуры администрации Еткульского муниципального района для проверки.

3.5. Организует подготовку предложений о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки, а также проектов нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил.

3.6. Любой член комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность, или находится в родственных отношениях с подателем заявки, по поводу которой рассматривается вопрос.

3.7. Заседания комиссии ведет ее председатель. При отсутствии председателя заседание ведет член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.

Итоги каждого заседания комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью комиссии.

**4. Права и обязанности комиссии**

Комиссия вправе:

- запрашивать от структурных подразделений информацию, находящуюся в их компетенции и необходимую для работы комиссии в администрации Еткульского муниципального района, предоставление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым комиссией вопросам;

- привлекать в необходимых случаях независимых экспертов
и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций
и решений по рассматриваемым комиссией вопросам;

- вносить предложения по изменению персонального состава комиссии;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений
в Правила;

- решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования объектов недвижимости видам использования, определенным Правилами в качестве разрешенных для различных территориальных зон.

**5. Порядок деятельности комиссии**

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости.

5.2. Техническое обеспечение деятельности возлагается на администрацию Пискловского сельского поселения.

5.3. Предложения граждан и юридических лиц направляются в комиссию через секретаря комиссии.

5.4. Председатель комиссии обеспечивает рассмотрение предложений граждан или юридических лиц на заседании комиссии в течение двух недель.

5.5. По результатам рассмотрения предложений граждан или юридических лиц принимается решение большинством голосов, которое оформляется протоколом.

**6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии**

6.1. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.2. Администрация Пискловского сельского поселения предоставляет комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, хранения документов.