



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2013г. № 338

с. Еткуль

Об организации районной общественной комиссии по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района

В целях упорядочения оказания материальной помощи гражданам Еткульского муниципального района, попавшим в трудную жизненную ситуацию,

Администрация Еткульского муниципального района постановляет:

1. Утвердить состав районной общественной комиссии по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района:

Кузьменков Ю.В. - заместитель главы района по социальным вопросам,
председатель комиссии

Горбунова Н.В. - начальник ГУ УПФ РФ в Еткульском районе (по согласованию)

Кузнецова А. И. - заведующий отделением срочного социального обслуживания МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Еткульского муниципального района,
секретарь комиссии

Меньшенина Л.А. - начальник Управления социальной защиты населения администрации Еткульского муниципального района

Нестеренко А.М. - председатель районного Совета ветеранов;
(по согласованию)

Сатарова Р.Х. - директор МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Еткульского муниципального района.

2. Утвердить Положение о районной общественной комиссии по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района (приложение № 1).

3. Утвердить Порядок выплаты материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (приложение №2).

4. Признать утратившим силу постановление Главы Еткульского муниципального района от 30.12.2005г. № 308 «Об организации районной общественной комиссии по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района».

Глава Еткульского
муниципального района

В.Н. Головчинский

Положение
о районной общественной комиссии по социальной
поддержке граждан Еткульского муниципального района.

1. Общие положения

1.1. Районная общественная комиссия по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района (далее Районная общественная комиссия) является общественным органом, которая создаётся с целью оказания адресной социальной помощи гражданам Еткульского муниципального района, попавшим в экстремальные жизненные ситуации.

1.2. Районная общественная комиссия формируется из представителей общественных организаций, органов местного самоуправления.

II. Основные направления деятельности

2.1. Рассмотрение заявлений граждан об оказании им материальной помощи.

2.2. Вынесение решений об оказании или об отказе в оказании помощи.

III. Организация и порядок работы

3.1. Районная общественная комиссия создаётся на неопределённый срок.

3.2. Районная общественная комиссия возглавляется председателем заместителем главы района по социальным вопросам.

3.3. Заседание Районной общественной комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 3 членов комиссии.

3.4. Решения районной общественной комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь комиссии.

3.5. Заседания комиссии проводятся по мере поступления документов.

IV. Права районной общественной комиссии

4.1. Районная общественная комиссия вправе рассматривать любые вопросы, касающиеся выделения и распределения социальной помощи гражданам района.

4.2. Для рассмотрения вопроса об оказании социальной помощи, районной общественной комиссии необходимо представить следующие документы:

- письменное заявление гражданина
- удостоверение личности гражданина (паспорт) с постоянной регистрацией жительства в Еткульском районе и другие документы, дающие право на гарантированные законодательством РФ льготы;
- справки с места жительства о составе семьи;

- акт обследования материально-бытового положения заявителя, составленный специалистами по социальной работе отделения срочной социальной помощи МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Еткульского муниципального район;

- справки о доходах заявителя и других членов семьи;

- документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

4.3 Единовременное социальное пособие за счет средств районного бюджета может предоставляться одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

4.4. Граждане (инвалиды, участники ВОВ, вдовы участников ВОВ, ветераны ВОВ, одинокопроживающие инвалиды по общему заболеванию, ветераны труда, ветераны труда Челябинской области) имеют право на получение единовременной материальной помощи для проведения ремонта и водоснабжения жилья не чаще одного раза в 3 года.

4.5. Районная общественная комиссия вправе отказать гражданину в оказании единовременной материальной помощи, если среднедушевой доход его семьи превышает прожиточный минимум, установленный Правительством Челябинской области, а трудная жизненная ситуация не подтверждена документально.

Порядок выплаты материальной помощи гражданам, находящимся в трудной
жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации выплаты материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим на территории Еткульского муниципального района Челябинской области.

2. Выплата материальной помощи осуществляется МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Еткульского муниципального района Челябинской области (далее именуется «Комплексный центр»).

3. Основаниями для выплаты материальной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, является письменное заявление гражданина для оказания единовременного социального пособия, направленное в МУ «Комплексный центр».

В заявлении гражданина указываются: фамилия, имя, отчество заявителя, адрес по месту регистрации и по месту фактического проживания, причина обращения за получением единовременного социального пособия.

При поступлении заявления, осуществляется обследование условий проживания заявителя, по результатам которого составляется акт обследования материально-бытовых условий. Акт составляется комиссией МУ «Комплексный центр».

Акт обследования материально-бытовых условий семьи составляется комиссией в количестве не менее трех человек. В акте указываются паспортные данные заявителя, состав семьи, род занятий членов семьи, адрес по месту регистрации и по месту фактического проживания, сведения о родственниках, проживающих отдельно от заявителя, сведения о доходах членов семьи, среднедушевой доход семьи, рассчитанный в соответствии с действующим законодательством, жилищные и материально-бытовые условия семьи, социальная характеристика гражданина (семьи), а также заключение о необходимости выплаты материальной помощи или отказе в выплате единовременного социального пособия. Акт заверяется подписью руководителя и печатью организации МУ «Комплексный центр».

В Акте описывается трудная жизненная ситуация, в подтверждение которой предоставляются документы.

Трудная жизненная ситуация – это ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства, пожары, болезни, кражи, стихийного

бедствия, чрезвычайной ситуации, которую он не может преодолеть самостоятельно.

4. Право, на получение единовременной материальной помощи, имеют следующие категории граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию:

а) малообеспеченные граждане, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума;

б) лица, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации;

в) лица, пострадавшие при возникновении чрезвычайной ситуации;

5. Гражданам, (в зависимости от категории) для решения вопроса об оказании им материальной помощи, необходимо представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина;

- справка с места работы (службы, учебы) о размерах заработной платы и других доходах на каждого проживающего члена семьи;

- справка о размере получаемой пенсии;

- справка органа местного самоуправления о составе семьи с указанием даты рождения и родственных отношений;

- документы, подтверждающую трудную жизненную ситуацию.

Документы должны быть представлены в подлиннике или в копии, заверенной в установленном порядке.

6. В предоставлении материальной помощи малообеспеченным гражданам, гражданам находящимся в трудной жизненной ситуации, может быть отказано при наличии одного из следующих оснований:

- доход (среднедушевой доход) гражданина, обратившегося за предоставлением единовременной материальной помощи, превышает прожиточный минимум, установленный на территории Челябинской области, а трудная жизненная ситуация не подтверждена документально.

- гражданин, обратившийся за предоставлением единовременной материальной помощи, злоупотребляет спиртными напитками, что подтверждается актом материально-бытового обследования, составленным специалистами МУ «Комплексный центр»;

- гражданин, обратившийся за предоставлением единовременной материальной помощи, ведет иждивенческий образ жизни, что подтверждается актом материально-бытового обследования, составленным специалистами МУ «Комплексный центр»;

- гражданин, обратившийся за предоставлением единовременной материальной помощи, отказывается от предоставления документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих (среднедушевой доход);

- у гражданина, обратившегося за предоставлением единовременной материальной помощи, отсутствует трудная жизненная ситуация.

7. Решение общественной районной комиссии по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района, оформляется протоколом,

на основании которого осуществляются выплаты единовременного социального пособия в кассе МУ «Комплексный центр».

8. Решения общественной районной комиссии по социальной поддержке граждан Еткульского муниципального района носит обязательный характер.

9. Материальная помощь гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, оказывается из средств районного бюджета.

10. Размер материальной помощи малообеспеченным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, определяется индивидуально в каждом конкретном случае, в соответствии с Районной Целевой Программой социальной поддержки малообеспеченных граждан Еткульского муниципального района.

11. Срок рассмотрения заявления - 30 дней со дня его регистрации.