



КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Ленина ул., д. 34, каб. 39, с. Еткуль, 456560. тел./факс (35145) 2-26-93

Утвержден
распоряжением председателя
контрольно-ревизионной комиссии
Еткульского муниципального района
от 25 марта 2019г. № 10-ОД

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК 007 «КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ
КОНТРОЛЬНЫХ И ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ,
ПРОВЕДЁННЫХ КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИЕЙ
ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

Еткуль
2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведённых мероприятий	4
3. Анализ итогов рассмотрения в Собрании депутатов Еткульского муниципального района отчётов, заключений, аналитических документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий	5
4. Анализ итогов рассмотрения информационных писем КРК Еткульского муниципального района	6
5. Контроль реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района	6
6. Анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им КРК Еткульского муниципального района.....	10
7. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведённых мероприятий.	11
Приложение № 1. Образец предписания	11
Приложение № 2. Информация о результатах реализации представлений (предписаний) Контрольно-счётной палаты Еткульского муниципального района, срок реализации которых истёк в __квартале 20__года	13

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК 007 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых Контрольно-ревизионной комиссией Еткульского муниципального района» (далее по тексту - Стандарт) разработан в соответствии со статьёй 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее по тексту - Федеральный закон № 6-ФЗ), а также Положением о Контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района, утверждённым решением Собрания депутатов Еткульского муниципального района от 28.09.2011 № 188 (далее по тексту - Положение о КРК), и предназначен для методологического обеспечения реализации Контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района (далее по тексту - КРК Еткульского муниципального района) положений вышеуказанного Федерального закона и Регламента Контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района, утверждённого председателем КРК Еткульского муниципального района от 25.12.2012г.

1.2. При подготовке настоящего Стандарта учтены основные положения Стандарта Счётной палаты Российской Федерации СФК 4050 «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых Счётной палатой Российской Федерации», утверждённого Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (протокол от 28.12.2007 № 59К (577)), а также Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утверждённые Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)).

1.3. Целью настоящего Стандарта является методическое и нормативное обеспечение контроля реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых КРК Еткульского муниципального района (далее по тексту - результаты проведённых мероприятий).

1.4. Задачами настоящего Стандарта являются:

- определение правил и процедур контроля реализации результатов проведённых мероприятий;
- установление единого порядка организации и осуществления контроля реализации результатов проведённых мероприятий;
- определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведённых мероприятий.

1.5. В рамках настоящего Стандарта:

под результатами проведённых мероприятий понимаются требования, предложения и рекомендации, содержащиеся в документах, оформляемых по результатам проведённых мероприятий и направляемых КРК Еткульского муниципального района в органы местного самоуправления Еткульского муниципального района и объекты контроля (далее по тексту - документы, направленные КРК Еткульского муниципального района);

под реализацией результатов проведённых мероприятий понимаются итоги рассмотрения (исполнения) органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля следующих документов, направленных им КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий:

- отчёт, заключение, аналитический документ КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённого мероприятия;

- информационное письмо КРК Еткульского муниципального района;
- представление КРК Еткульского муниципального района;
- предписание КРК Еткульского муниципального района;
- обращение КРК Еткульского муниципального района.

1.6. Положения настоящего стандарта являются обязательными для соблюдения сотрудниками КРК Еткульского муниципального района.

2. Цель, задачи и формы контроля реализации результатов проведённых мероприятий

2.1. Контроль реализации результатов проведённых мероприятий включает в себя:

- анализ итогов рассмотрения в Собрании депутатов Еткульского муниципального района отчётов, заключений, аналитических документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий;
- анализ итогов рассмотрения информационных писем КРК Еткульского муниципального района;
- контроль соблюдения сроков рассмотрения представлений КРК Еткульского муниципального района и информирования КРК Еткульского муниципального района о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации, выполнения указанных решений и мер, а также контроль исполнения предписаний КРК Еткульского муниципального района (далее по тексту - контроль реализации представлений (предписаний) Контрольно-ревизионной комиссии);
- анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им КРК Еткульского муниципального района.

2.2. Целью контроля реализации результатов проведённых мероприятий является обеспечение качественного выполнения задач, возложенных на КРК Еткульского муниципального района, и достижения высокого уровня эффективности её контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

Задачами контроля реализации результатов проведённых мероприятий являются:

- получение информации о рассмотрении (исполнении) органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля документов, направленных им КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий;
- выработка и принятие дополнительных мер для устранения органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля выявленных нарушений и недостатков, отмеченных в представлениях и предписаниях КРК Еткульского муниципального района, а также предложений по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении порядка и сроков рассмотрения представлений КРК Еткульского муниципального района и (или) неисполнении предписаний КРК Еткульского муниципального района;
- определение результативности проведённых мероприятий;
- повышение качества и эффективности контрольной и экспертно-аналитической деятельности КРК Еткульского муниципального района;
- разработка предложений по совершенствованию контрольной и экспертно-аналитической деятельности КРК Еткульского муниципального района и её правового, организационного, методологического и иного обеспечения;

- разработка предложений по совершенствованию бюджетного процесса и развитию бюджетной системы Еткульского муниципального района и представление их на рассмотрение Собранием депутатов Еткульского муниципального района.

2.3. Контроль реализации результатов проведённых мероприятий организует председатель КРК Еткульского муниципального района.

2.4. Контроль реализации результатов проведённых мероприятий осуществляется посредством:

а) анализа полученной информации о решениях и мерах, принятых органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля по итогам рассмотрения документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий, по выполнению требований, предложений и рекомендаций КРК Еткульского муниципального района;

б) мониторинга учёта в нормативных правовых актах, принятых органами местного самоуправления Еткульского муниципального района, предложений КРК Еткульского муниципального района по совершенствованию нормативной базы Еткульского муниципального района;

в) включения в программы мероприятий вопросов проверки реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района, направленных по результатам ранее проведённых мероприятий на данном объекте контроля;

г) проведения мероприятий по проверке реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района.

Непосредственный контроль за исполнением предписаний, а также рассмотрением представлений КРК Еткульского муниципального района и реализацией содержащихся в них предложений (рекомендаций) осуществляется должностным лицом КРК Еткульского муниципального района, ответственным за проведение контрольного мероприятия, по итогам которого направлялись представления или предписания КРК Еткульского муниципального района.

2.5. Документы по контролю реализации результатов проведённых мероприятий в составе формируемых в соответствии с Номенклатурой дел в контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района дел соответствующих мероприятий должны быть скомплектованы отдельно по каждому документу, направленному КРК Еткульского муниципального района.

3. Анализ итогов рассмотрения в Собрании депутатов Еткульского муниципального района отчётов, заключений, аналитических документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий

КРК Еткульского муниципального района проводит анализ выполнения решений и мер по их реализации, принятых по итогам рассмотрения в комиссиях, на заседаниях Собрания депутатов Еткульского муниципального района отчётов, заключений, аналитических документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий, а также по итогам рассмотрения представленных КРК Еткульского муниципального района Собранию депутатов Еткульского муниципального района предложений и рекомендаций по совершенствованию организации бюджетного процесса и развитию бюджетной системы Еткульского муниципального района.

Анализ осуществляется на основе изучения информации по итогам рассмотрения в комиссиях, на заседаниях Собрания депутатов Еткульского

муниципального района отчётов, заключений, аналитических документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий, путём проведения мониторинга изменений нормативной базы Еткульского муниципального района, принятых в соответствии с предложениями и рекомендациями КРК Еткульского муниципального района.

4. Анализ итогов рассмотрения информационных писем КРК Еткульского муниципального района

В случае поступления от органов местного самоуправления Еткульского муниципального района или организаций информации о результатах рассмотрения ими информационных писем КРК Еткульского муниципального района и на основе её изучения осуществляется анализ решений и мер, принятых по результатам рассмотрения указанных информационных писем и направленных на устранение выявленных нарушений и недостатков, решение проблем в сфере формирования и использования средств бюджета Еткульского муниципального района и муниципальной собственности, повышение экономности, продуктивности и результативности использования муниципальных средств.

5. Контроль реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района

5.1. Контроль реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района включает в себя следующие процедуры:

а) постановка представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района на контроль;

б) анализ хода и результатов реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района;

в) принятие мер в случаях умышленного или систематического несоблюдения сроков рассмотрения представлений КРК Еткульского муниципального района, установленных статьёй 16 Федерального закона № 6-ФЗ и пунктом 17.4 Положения о КРК;

г) принятие в случаях неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения предписаний КРК Еткульского муниципального района решения в соответствии со статьёй 16 Федерального закона № 6-ФЗ;

д) снятие представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района с контроля, продление сроков контроля их реализации и (или) принятие мер по их реализации.

5.2. Постановка представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района на контроль осуществляется после принятия председателем КРК Еткульского муниципального района решения об их направлении.

Контроль реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района осуществляется должностными лицами КРК Еткульского муниципального района, ответственными за проведение соответствующих контрольных мероприятий.

5.3. Анализ хода и результатов реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района осуществляется в ходе проведения:

- текущего контроля реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района, осуществляемого путём изучения и анализа полученной от органов местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектов контроля информации о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района;

- контрольных мероприятий, предметом или одним из вопросов которых является реализация ранее направленных представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района.

5.4. Текущий контроль реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района включает в себя осуществление анализа:

- соблюдения органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля законодательно определённых сроков рассмотрения представлений КРК Еткульского муниципального района и информирования КРК Еткульского муниципального района о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации;

- результатов рассмотрения и выполнения органами местного самоуправления Еткульского муниципального района, объектами контроля требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях и предписаниях КРК Еткульского муниципального района.

Анализ соблюдения сроков рассмотрения представлений КРК и информирования КРК Еткульского муниципального района о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации состоит в сопоставлении фактических сроков рассмотрения представлений и информирования КРК Еткульского муниципального района со сроками, указанными в представлениях КРК Еткульского муниципального района. Фактические сроки рассмотрения представлений КРК Еткульского муниципального района и информирования КРКП Еткульского муниципального района о принятых по представлениям решениях и мерах по их реализации определяются по исходящей дате документов о результатах реализации представлений КРК Еткульского муниципального района.

Анализ результатов рассмотрения и выполнения органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях и предписаниях КРК Еткульского муниципального района, включает в себя:

а) анализ и оценку своевременности и полноты реализации органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района, выполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений, отклонений и недостатков и ликвидации их последствий;

б) анализ соответствия решений и мер, принятых органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля, содержанию требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях и предписаниях КРК Еткульского муниципального района;

в) анализ причин невыполнения требований, предложений и рекомендаций, содержащихся в представлениях и предписаниях КРК Еткульского муниципального района.

В ходе текущего контроля реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района в соответствии со статьёй 15 Федерального закона № 6-ФЗ и разделом XVI Положения о КРК у органов местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектов контроля может быть запрошена необходимая информация или документация о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района.

В случае неправомерного отказа в предоставлении или уклонения от предоставления информации (документов, материалов), а также предоставления заведомо неполной либо ложной информации о ходе и результатах реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района к

соответствующим должностным лицам могут быть применены меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Результаты анализа и оценки своевременности и полноты реализации органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района отражаются в рабочих документах соответствующего контрольного мероприятия.

5.5. Контрольные мероприятия, предметом которых является реализация представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района или проверка реализации ранее направленных представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района, являющаяся одним из вопросов программ контрольных мероприятий, осуществляются в следующих случаях:

- необходимости уточнения полученной информации о принятых решениях, ходе и результатах реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района или проверки её достоверности;

- получения от органов местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектов контроля неполной информации о принятых ими по представлениям КРК Еткульского муниципального района решениях и (или) мерах по их реализации или наличия обоснованных сомнений в достоверности полученной информации;

- получения по результатам текущего контроля реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района информации о неэффективности или низкой результативности мер по реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района, принятых органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля.

Планирование, подготовка и проведение указанных контрольных мероприятий, а также оформление их результатов осуществляется в соответствии с Регламентом контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района, соответствующими стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

5.6. По итогам анализа результатов реализации органами местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектами контроля представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района даётся оценка результативности выполнения содержащихся в представлениях и предписаниях КРК Еткульского муниципального района требований, предложений и рекомендаций, которая может заключаться в устранении выявленных нарушений, возмещении причинённого ущерба, совершенствовании системы управления муниципальными средствами и т.д.

5.7. Если в процессе контроля реализации представлений КРК Еткульского муниципального района выявлены случаи умышленного или систематического (два и более раз) несоблюдения порядка и сроков их рассмотрения, в обязательном порядке должен быть рассмотрен вопрос о направлении в адрес должностных лиц соответствующих органов местного самоуправления Еткульского муниципального района и объектов контроля предписания КРК Еткульского муниципального района.

Форма указанного предписания КРК Еткульского муниципального района приведена в приложении № 1 к настоящему Стандарту.

Проекты предписаний КРК Еткульского муниципального района в случаях умышленного или систематического несоблюдения порядка и сроков рассмотрения представлений КРК Еткульского муниципального района

подготавливаются для рассмотрения председателем КРК Еткульского муниципального района заместителем председателя КРК Еткульского муниципального района.

5.8. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для направления предписания КРК Еткульского муниципального района, заместитель председателя КРК Еткульского муниципального района, может внести на рассмотрение председателем КРК Еткульского муниципального района письменное мотивированное предложение об отмене предписания КРК Еткульского муниципального района с проектом соответствующего приказа председателя КРК Еткульского муниципального района.

В случае, если решение об отмене предписания КРК Еткульского муниципального района или признании его недействительным принято судом, председатель КРК Еткульского муниципального района незамедлительно принимает решение об обжаловании судебного решения.

5.9. За невыполнение в срок представлений, неисполнение или ненадлежащее исполнение предписаний КРК Еткульского муниципального района к юридическим лицам или к соответствующим должностным лицам применяются меры ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Работники КРК Еткульского муниципального района, ответственные за проведение контрольных мероприятий, по результатам которых направлены представления и предписания КРК Еткульского муниципального района, до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, направляют председателю КРК Еткульского муниципального района информацию о результатах реализации указанных представлений и предписаний КРК Еткульского муниципального района, срок реализации которых истёк в отчётном квартале, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Стандарту:

- по реализованным представлениям и предписаниям КРК Еткульского муниципального района с письменным обоснованием целесообразности снятия их с контроля;

- по нереализованным в установленные сроки представлениям и предписаниям КРК Еткульского муниципального района с предложениями по принятию мер к должностным лицам и организациям, не реализующим представления (предписания) КРК Еткульского муниципального района, или о продлении срока контроля реализации представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района с обоснованием причин.

Обобщение материалов по реализации представлений и предписаний КРК Еткульского муниципального района и их представление председателю КРК Еткульского муниципального района осуществляет заместитель председателя КРК Еткульского муниципального района.

Решения о снятии с контроля представлений и предписаний КРК Еткульского муниципального района, продлении сроков контроля их реализации и принятия по ним дополнительных мер принимаются председателем КРК Еткульского муниципального района.

Продление сроков контроля реализации указанных представлений и предписаний КРК Еткульского муниципального района осуществляется только в пределах текущего года планирования и проведения контрольного мероприятия, а по представлениям и предписаниям КРК Еткульского муниципального района, направленным в 4 квартале текущего года, - в пределах последующего года.

5.11. Сроком завершения контроля реализации представления КРК Еткульского муниципального района является дата принятия решения о снятии его с контроля.

Решение о снятии представления КРК Еткульского муниципального района

с контроля может быть принято только при выполнении следующих условий:

- а) рассмотрения представления КРК Еткульского муниципального района в законодательно установленный срок;
- б) принятия по представлению КРК Еткульского муниципального района решений и мер по их реализации;
- в) информирования КРК Еткульского муниципального района в законодательно определённые сроки о принятых по представлению КРК Еткульского муниципального района решениях и мерах по их реализации.

5.12. Сроком завершения контроля реализации предписания КРК Еткульского муниципального района является дата принятия решения председателем КРК Еткульского муниципального района о снятии его с контроля, оформленное в виде распоряжения.

Решение о снятии с контроля предписания КРК Еткульского муниципального района может быть принято только в случае исполнения органом местного самоуправления Еткульского муниципального района или объектом контроля всех требований, содержащихся в предписании КРК Еткульского муниципального района.

6. Анализ итогов рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных им КРК Еткульского муниципального района

6.1. По итогам рассмотрения правоохранительными органами материалов контрольных мероприятий, направленных в их адрес КРК Еткульского муниципального района, проводится анализ принятых ими мер по выявленным КРК Еткульского муниципального района нарушениям законодательства Российской Федерации и Челябинской области, нормативных правовых актов Еткульского муниципального района.

Анализ проводится на основе информации, полученной КРК Еткульского муниципального района от правоохранительного органа по результатам рассмотрения её обращения.

6.2. В ходе анализа информации, полученной от правоохранительного органа, осуществляются следующие действия:

- определяется, соблюдаются ли правоохранительным органом при рассмотрении им обращения КРК Еткульского муниципального района и принятии мер положения соглашения о сотрудничестве (взаимодействии), подписанного КРК Еткульского муниципального района и правоохранительным органом;

- анализируются результаты мер, принятых правоохранительным органом по нарушениям законодательства Российской Федерации и Челябинской области, нормативных правовых актов Еткульского муниципального района, выявленным КРК Еткульского муниципального района при проведении контрольного мероприятия и отражённым в её обращении в правоохранительный орган (опротестование противоречащих закону правовых актов или обращение в суд о признании таких актов недействительными, вынесение представлений об устранении нарушений закона, возбуждение дел об административных правонарушениях или уголовных дел, направление материалов по возбуждённым делам в суд и т.п.);

- анализируются причины отказа правоохранительного органа в принятии мер по материалам, направленным ему КРК Еткульского муниципального района по результатам контрольного мероприятия (в случае принятия им такого решения).

7. Оформление и использование итогов контроля реализации результатов проведённых мероприятий.

7.1. Итоги контроля реализации результатов проведённых мероприятий могут оформляться в виде следующих документов:

- отчёт о результатах контрольного мероприятия (в случае проведения контрольного мероприятия, предметом или одним из вопросов которого является реализация представлений (предписаний) КРК Еткульского муниципального района);

- ежеквартально подготавливаемая заместителем председателя КРК Еткульского муниципального района информация по результатам текущего контроля реализации представлений КРК Еткульского муниципального района, анализа итогов рассмотрения информационных писем КРК Еткульского муниципального района, материалов контрольных мероприятий, направленных в правоохранительные органы, итогов рассмотрения в Собрании депутатов Еткульского муниципального района отчётов, заключений, аналитических документов КРК Еткульского муниципального района по результатам проведённых мероприятий.

7.2. Информация об итогах контроля реализации результатов проведённых мероприятий включается в годовой отчёт о работе КРК Еткульского муниципального района в соответствии со стандартом организации деятельности КРК Еткульского муниципального района, определяющим порядок подготовки отчётов о работе КРК Еткульского муниципального района.

7.3. Итоги контроля реализации результатов проведённых мероприятий используются при планировании работы КРК Еткульского муниципального района и разработке мероприятий по совершенствованию её контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

Приложение № 1 к СФК 007
«Контроль реализации результатов
контрольных и экспертно-
аналитических мероприятий,
проведённых Контрольно-
ревизионной комиссией Еткульского
муниципального района



КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Ленина ул., д. 34, каб. 39, с. Еткуль, 456560. тел./факс (35145) 2-26-93

ПРЕДПИСАНИЕ

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

Руководителю проверяемого объекта
(должность руководителя, наименование
органа местного самоуправления, иной
организации, инициалы, фамилия)

По результатам контрольного мероприятия « _____ »,
(наименование контрольного мероприятия)

проведённого контрольно-ревизионной комиссией Еткульского
муниципального района, в Ваш адрес было направлено представление контрольно-
ревизионной комиссии Еткульского муниципального района от
« ___ » _____ 20__ года № ____.

По результатам контроля реализации указанного представления контрольно-
ревизионной комиссией Еткульского муниципального района установлено
следующее.

В нарушение пункта 17.4 Положения о контрольно-ревизионной комиссии
Еткульского муниципального района, утверждённого решением Собрания
депутатов Еткульского муниципального района от 28.09.2011 № 188 (с учётом
последующих изменений),

(наименование объекта контрольного мероприятия)

не соблюдены сроки рассмотрения представления контрольно-ревизионной
комиссии Еткульского муниципального района от « ___ » _____ 20__ года № ____.

С учётом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от
07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности
контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных
образований», пункта 17.4 Положения о контрольно-ревизионной комиссии
Еткульского муниципального района, утверждённого решением Собрания

депутатов Еткульского муниципального района от 28.09.2011 № 188 (с учётом последующих изменений), предписывается

_____ (наименование объекта контрольного мероприятия)

незамедлительно рассмотреть представление контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района от «___»_____20__года №___ и о результатах принятых по нему решений проинформировать контрольно-ревизионную комиссию Еткульского муниципального района (или формулируются конкретные требования по принятию мер по реализации ранее направленного представления).

Предписание направляется в соответствии с распоряжением контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района от «___»_____20__года №___.

О выполнении настоящего предписания необходимо проинформировать контрольно-ревизионной комиссии Еткульского муниципального района до «___»_____20__года (или в течение ___ дней со дня его получения).

Председатель

Контрольно-ревизионной комиссии

Еткульского муниципального района _____ / _____

личная подпись

инициалы, фамилия

