**Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции**

1. Действия или бездействия должностных лиц регистрационных подразделений могут быть обжалованы в досудебном и судебном порядке.

2. Контроль деятельности регистрационных подразделений осуществляют территориальные органы управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации, контроль деятельности территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации осуществляет федеральный орган управления Госавтоинспекции - Департамент обеспечения безопасности дорожного движения МВД России.

Заявители могут обжаловать действия или бездействие должностных лиц:

регистрационных подразделений - в территориальные органы управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации, министерства внутренних дел, управления (главные управления) внутренних дел по субъектам Российской Федерации, федеральный орган управления Госавтоинспекции;

территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации - в министерства внутренних дел, управления (главные управления) внутренних дел по субъектам Российской Федерации, федеральный орган управления Госавтоинспекции;

федерального органа управления Госавтоинспекции - руководителю федерального органа управления Госавтоинспекции, в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

руководителя федерального органа управления Госавтоинспекции, в том числе в связи с непринятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий или бездействия должностных лиц федерального органа управления Госавтоинспекции и территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации - в Министерство внутренних дел Российской Федерации.

3. Жалоба может быть подана лично (устно) или направлена в виде письменного предложения, заявления или жалобы[\*(53)](#sub_29953).

4. Должностные лица федерального органа управления Госавтоинспекции, территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации и регистрационных подразделений проводят личный прием заявителей.

Личный прием должностными лицами федерального органа управления Госавтоинспекции, территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации и регистрационных подразделений проводится по предварительной записи в соответствии с [пунктами 27](#sub_20027) и [28](#sub_20028) настоящего Административного регламента.

Запись заявителей проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на интернет-сайтах и информационных стендах федерального органа управления Госавтоинспекции, территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации и регистрационных подразделений.

Сотрудник, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица, осуществляющего прием.

5. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения письменного обращения не должен превышать 30 дней с момента регистрации такого обращения.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки в соответствии с [пунктом 23](#sub_20023) настоящего Административного регламента, направлении федеральным органом управления Госавтоинспекции, территориальными органами управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации в соответствующее регистрационное подразделение о представлении дополнительных документов и материалов), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов, руководитель федерального органа управления Госавтоинспекции, территориального органа управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя. Порядок продления и рассмотрения обращений в зависимости от их характера устанавливается законодательством Российской Федерации.

6. Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), полное наименование для юридического лица, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Дополнительно в письменном обращении могут быть указаны: наименование должности, фамилия, имя и отчество сотрудника, решение, действие (бездействие) которого обжалуется (при наличии информации); суть (обстоятельства) обжалуемого действия (бездействия), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность; иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

7. По результатам рассмотрения обращения должностным лицом федерального органа управления Госавтоинспекции, территориального органа управления Госавтоинспекции субъекта Российской Федерации и регистрационного подразделения принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в его удовлетворении. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется заявителю.

8. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Федеральный орган управления Госавтоинспекции, территориальные органы управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации и регистрационные подразделения при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель федерального органа управления Госавтоинспекции, территориального органа управления Госавтоинспекции субъекта Российской Федерации и регистрационного подразделения, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в федеральный орган управления Госавтоинспекции или в один и тот же территориальный орган управления Госавтоинспекции субъекта Российской Федерации или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в федеральный орган управления Госавтоинспекции, территориальный орган управления Госавтоинспекции субъекта Российской Федерации и регистрационное подразделение или к соответствующему должностному лицу федерального органа управления Госавтоинспекции, территориального органа управления Госавтоинспекции субъекта Российской Федерации.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

9. Решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия или бездействие должностных лиц федерального органа управления Госавтоинспекции, территориального органа управления Госавтоинспекции субъекта Российской Федерации, регистрационного подразделения могут быть обжалованы в судебном порядке.

10. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц федерального органа управления Госавтоинспекции, территориальных органов управления Госавтоинспекции субъектов Российской Федерации, регистрационных подразделений, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

по номерам телефонов дежурной части соответствующего территориального органа управления субъекта Российской Федерации, органа внутренних дел, федерального органа управления Госавтоинспекции;

на интернет-сайт и по электронной почте органов, исполняющих государственную функцию.

Сообщение заявителя должно содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;

наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

суть нарушения прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.