

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕТКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2019 г. № 43

с.Еткуль

Об утверждении порядка составления

проекта бюджета Новобатуринского

сельского поселения на очередной

финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

администрация Новобатуринского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Календарный план-график составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу Постановление администрации Новобатуринского сельского поселения № 52 от 05.10.2009 г. « О порядке составления проекта бюджета сельского поселения и разработке среднесрочного финансового плана».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Организацию выполнения возложить на старшего бухгалтера финансового управления администрации Еткульского муниципального района.

Глава Новобатуринского

сельского поселения А.М. Абдулин

Приложение № 1

к постановлению администрации

Новобатуринского сельского поселения

от 24.12.2019 г. № 43

Порядок

составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения

на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает регламент и сроки составления проекта местного бюджета (далее – Порядок).
   2. Целью формирования Порядка является обеспечение своевременного и качественного составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения (далее – местный бюджет),установление этапов и сроков его составления, а также определение полномочий и механизма взаимодействия органов местного самоуправления в процессе составления проекта местного бюджета.
   3. В целях настоящего Порядка понятия и термины используются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.
   4. Составление проекта местного бюджета основывается на:
      1. Бюджетном кодексе Российской Федерации;
      2. Положении о бюджетном процессе в Новобатуринском сельском поселении;
      3. Прогнозе социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
      4. основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.
   5. Составление проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения – исключительная прерогатива администрации Новобатуринского сельского поселения.
   6. Непосредственное составление проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения осуществляет администрация Новобатуринского сельского поселения.
   7. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления с находящимися в их ведении получателями средств местного бюджета при осуществлении полномочий в ходе составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период устанавливается соответствующим органом местного самоуправления.
2. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета
   1. При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период:
      1. Администрация Новобатуринского сельского поселения:
         1. одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
         2. одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
         3. одобряет сценарные условия формирования проекта местного бюджета и основные характеристики бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
         4. одобряет перечень долгосрочных целевых программ, ведомственных целевых программ на очередной финансовый год и плановый период;
         5. одобряет проект решения Совета депутатов Новобатуринского сельского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
      2. Администрация Новобатуринского сельского поселения организует составление и составляет проект местного бюджета, в том числе:
         1. разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
         2. осуществляет разработку и утверждение порядка и методики планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
         3. разрабатывает проектировки основных характеристик местного бюджета, а также определяет расчетные объемы бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;
         4. ведет реестр расходных обязательств муниципального образования и осуществляет методологическое руководство подготовкой фрагментов реестров расходных обязательств по соответствующим главным распорядителям бюджетных средств;
         5. рассматривает в пределах возложенных полномочий отчеты об эффективности реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ, а также предложения главных распорядителей бюджетных средств по внесению изменений в утвержденные целевые программы и реализации новых целевых программ в очередном финансовом году и плановом периоде;
         6. разрабатывает и направляет главным распорядителям средств местного бюджета проектировки предварительных объемов (изменений предварительных объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета;
         7. подготавливает совместно с главными администраторами доходов местного бюджета и главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета прогноз доходов бюджета и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;
         8. разрабатывает проект программы заимствований Новобатуринского сельского поселения, проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;
         9. осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;
         10. разрабатывает и представляет Главе Новобатуринского сельского поселения проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также материалы, подлежащие представлению одновременно с проектом решения о бюджете.
      3. Администрация Новобатуринского сельского поселения:
         1. разрабатывает прогноз социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
         2. рассматривает совместно с главными распорядителями средств местного бюджета отчеты об эффективности реализации долгосрочных и ведомственных целевых программ, а также предложения главных распорядителей бюджетных средств по внесению изменений в утвержденные целевые программы и реализации новых целевых программ в очередном финансовом году и плановом периоде;
         3. представляет в Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района предложения по включению в проект местного бюджета основных характеристик целевых программ на очередной финансовый год и плановый период, включающие перечень мероприятий по целевым программам, планируемым к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде с обоснованием объемов и источников финансирования.
      4. Главные распорядители бюджетных средств:
         1. Представляют в Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района:
            1. Фрагменты реестров расходных обязательств, сформированные в соответствии с постановлением администрации устанавливающим порядок ведения реестра расходных обязательств;
            2. прогноз поступлений в местный бюджет в очередном финансовом году и плановом периоде по администрируемым доходным источникам по кодам бюджетной классификации доходов и данные о поступлении доходов от оказания подведомственными муниципальными учреждениями платных услуг;
            3. распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, рассчитанных с учетом нормативного правового акта, устанавливающего порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
            4. иные документы и материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета;
         2. представляют в Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района:
            1. предложения по перечню, программным мероприятиям и объемам финансирования долгосрочных и ведомственных целевых программ, планируемым к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде;
            2. данные, необходимые для составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период;
         3. разрабатывают (вносят изменения и дополнения) и утверждают порядок расчета нормативов финансовых затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений;
         4. осуществляют формирование (корректировку) муниципальных заданий в отношении подведомственных муниципальных учреждений на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и осуществление иных видов деятельности (публичных обязательств, функций, мероприятий);
         5. осуществляют планирование бюджетных ассигнований бюджета Новобатуринского сельского поселения.

Формирование доходов бюджета Новобатуринского сельского поселения производится на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

* 1. Прогнозирование налоговых и неналоговых доходов производится Финансовым управлением администрации Еткульского муниципального района с учетом данных, представляемых главными администраторами поступлений доходов в местный бюджет.
  2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, утвержденной Администрацией Еткульского муниципального района.
  3. Объем дефицита при составлении проекта местного бюджета рассчитывается как разница между общим объемом расходов и общим объемом доходов бюджета с учетом требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации к его размеру.
  4. Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета определяются на основе данных, представленных главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, исходя из планируемых остатков средств бюджета на начало планируемого периода, кредитов, полученных из бюджетов других уровней и от кредитных организаций, иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.
  5. Верхний предел муниципального долга Новобатуринского сельского поселения является расчетным показателем и рассчитывается по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, на основании данных муниципальной долговой книги с учетом прогноза муниципальных заимствований на очередной финансовый год и плановый период.
  6. Составление проекта местного бюджета, а также представление необходимых материалов и расчетов к нему, осуществляется в сроки, установленные Календарным планом-графиком составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, приведенным в приложении № 2 к настоящему постановлению.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Новобатуринского сельского поселения от 24.12.2019 г. № 43

**Согласовано:**

Глава Новобатуринского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Старший бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Календарный план-график составления проекта бюджета Новобатуринского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

| № п\п | Материалы, документы, мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Получатель информации | Действия получателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Этап 1 «Предварительный» | | | | | |
|  | Подготовка отчетов об исполнении бюджета, отчетов об исполнении целевых программ, муниципальных заданий, докладов о результатах и основных направлениях деятельности | Главные распорядители местного бюджета, Главные администраторы доходов местного бюджета, Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета, муниципальные учреждения | не позднее  1 апреля | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района, Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района,  Главные распорядители средств местного бюджета | Рассмотрение, согласование |
|  | Подготовка проекта прогноза социально-экономического развития муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (предварительный) | Администрация Новобатуринского сельского поселения | не позднее 31 мая | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Использование при формировании предельных объемов бюджетных ассигнований для ГРБС |
|  | Формирование фрагментов планового реестра расходных обязательств | Главные распорядители местного бюджета | не позднее 10 июня | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Использование для формирования планового реестра расходных обязательств  Еткульского муниципального района |
|  | Формирование планового реестра расходных обязательств Новобатуринского сельского поселения | Администрация Новобатуринского сельского поселения | не позднее 15 июня | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Использование для формирования планового свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав Челябинской области |
|  | Разработка (внесение изменений) порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | Администрация Новобатуринского сельского поселения | не позднее  1 августа | Главные распорядители средств местного бюджета | Использование при планировании бюджетных ассигнований |
|  | Формирование системы целей верхнего уровня | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района | не позднее  1 августа | Главные распорядители средств местного бюджета | Использование для формирования целей Ведомств |
|  | Формирование предложений по перечню долгосрочных целевых программ | РБС-координатор долгосрочной целевой программы | не позднее 25 сентября | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района | Согласование перечня долгосрочных целевых программ и доведение информации до РБС-координаторов и РБС исполнителей ДЦП |
|  | Формирование паспортов долгосрочных целевых программ (цели, задачи, показатели конечного результата) с указанием исполнителей | РБС-координатор долгосрочной целевой программы | не позднее 10 октября | РБС-исполнители долгосрочных целевых программ | Формирование целей Ведомств, осуществляемых в рамках ДЦП |
|  | Формирование (корректировка) ведомственного реестра (перечня) муниципальных услуг (работ) и реестра публичных обязательств | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее  1 октября | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района, Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района | Рассмотрение, согласование |
|  | Формирование целей ведомств, сформированных в соответствии с модельной схемой системы целеполагания | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее  1 октября | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района | Согласование целей ведомств |
|  | Разработка (внесение изменений) порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее  1 сентября | Муниципальные учреждения | Использование данных при формировании обоснований бюджетных ассигнований |
|  | Осуществление оценки потребности в оказании услуг, выполнении работ, исполнении публичных обязательств (в натуральных показателях) | Муниципальные учреждения | не позднее 15 сентября | Главные распорядители средств местного бюджета | Использование при формировании объемов видов деятельности, задействованных в целевых программах |
|  | Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период | Администрация Новобатуринского сельского поселения | не позднее 10 октября | Администрация Еткульского муниципального района | Одобрение,  использование при разработке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период |
|  | Формирование предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (предварительные) | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района образования | не позднее 20 октября | Главные распорядители местного бюджета | Использование данных для распределения бюджетных ассигнований по муниципальным учреждениям |
|  | Формирование перечня видов деятельности, осуществляемых в рамках ведомственных целевых программ, подпрограмм ДЦП (предварительные) с указанием объема и качества осуществления | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее 25 сентября | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района, РБС – координаторы ДЦП | Рассмотрение, согласование |
|  | Формирование проектов муниципальных заданий на оказание услуг, выполнение работ и заданий на осуществление иных видов деятельности (предварительные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее 10 октября | Муниципальные учреждения | Использование при формировании обоснований ассигнований |
|  | Формирование предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (предварительные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее 15 сентября | Муниципальные казенные учреждения  (в т. ч. органы местного самоуправления) | Использование при формировании обоснований ассигнований |
|  | Формирование объема финансового обеспечения автономных и бюджетных учреждений (предварительные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее 15 сентября | Бюджетные учреждения, автономные учреждения | Использование при формировании проектов планов финансово-хозяйственной деятельности |
|  | Формирование планов по поступлениям и выплатам бюджетных и (или) автономных учрежденийна очередной финансовый год и плановый период (предварительные) | Бюджетные учреждения, автономные учреждения | не позднее 15 сентября | Главные распорядители средств местного бюджета;  бюджетные учреждения, автономные учреждения | Использование при формировании обоснований бюджетных ассигнований органов местного самоуправления, при формировании проектов ПФХД |
|  | Формирование обоснований бюджетных ассигнований (предварительные) | Муниципальные казенные учреждения  (в т. ч. органы местного самоуправления) | не позднее 15 сентября | Главные распорядители средств местного бюджета | Рассмотрение, согласование |
|  | Формирование проектов ведомственных целевых программ | Главные распорядители местного бюджета | не позднее 20 сентября | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района, Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Рассмотрение |
|  | Формирование проектов долгосрочных целевых программ | РБС - координаторы ДЦП | не позднее  1 сентября | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района, Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Рассмотрение |
|  | Формирование сводных обоснований бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период (предварительные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее  1 октября | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Рассмотрение |
| **Этап 2 «Согласование»** | | | | | |
|  | Подготовка проекта прогноза социально-экономического развития муниципального образования (уточненный) | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района | не позднее 20 августа | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Использование данных при составлении проекта бюджета |
|  | Подготовка прогноза объемов поступлений в бюджет муниципального образования по администрируемым доходам на очередной финансовый год и плановый период (уточненный) | Главные администраторы доходов местного бюджета | не позднее 20 августа | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Использование данных при составлении проекта бюджета |
|  | Подготовка прогноза объемов поступлений в бюджет по источникам финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период (уточненный) | Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета | не позднее  1 октября | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Использование данных при составлении проекта бюджета |
|  | Проверка проектов ведомственных целевых программ, ДЦП | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района, Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | не позднее  1 октября | Главные распорядители средств местного бюджета | Согласование |
|  | Проверка представленных главными распорядителями средств бюджета муниципального образования сводных обоснований бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | не позднее 20 октября | Главные распорядители средств местного бюджета | Согласование.  Использование при формировании уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований |
|  | Формирование планируемых предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (уточненные) | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района образования | не позднее 20 октября | Главные распорядители средств местного бюджета | Использование данных при распределении уточненных предельных объемов бюджетных ассигнований по подведомственным учреждениям |
|  | Формирование проектов муниципальных заданий на оказание услуг, выполнение работ и заданий на осуществление иных видов деятельности (уточненные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее 25 октября | Муниципальные учреждения | Использование при формировании уточненных обоснований ассигнований |
|  | Формирование планируемых предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (уточненные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее25 октября | Муниципальные казенные учреждения  (в т. ч. органы местного самоуправления) | Использование данных при формировании уточненных обоснований бюджетных ассигнований |
|  | Формирование планируемого объема финансового обеспечения автономных и бюджетных учреждений (уточненные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее25 октября | Бюджетные учреждения, автономные учреждения | Использование данных при формировании проектов планов финансово-хозяйственной деятельности |
|  | Планы по поступлениям и выплатам бюджетных и (или) автономных учреждений на очередной финансовый год и плановый период (уточненные) | Бюджетные учреждения, автономные учреждения | не позднее25 октября | Главные распорядители местного бюджета;  бюджетные учреждения, автономные учреждения | Использование данных при формировании обоснований бюджетных ассигнований органов местного самоуправления, при формировании проектов ПФХД |
|  | Формирование обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (уточненные) | Муниципальные казенные учреждения  (в т. ч. органы местного самоуправления) | не позднее25 октября | Главные распорядители средств местного бюджета | Рассмотрение, согласование |
|  | Формирование сводных обоснований бюджетных ассигнований (уточненные) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее  1 ноября | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Рассмотрение, согласование |
|  | Утверждение долгосрочных целевых программ | Администрация Новобатуринского сельского поселения | не позднее 15 октября | Администрация Еткульского муниципального района | Утверждение |
|  | Утверждение ведомственных целевых программ | Администрация Новобатуринского сельского поселения | не позднее 20 декабря |  | Утверждение |
|  | Проект плана финансово-хозяйственной деятельности | Бюджетные учреждения, автономные учреждения | не позднее  5 ноября | Главные распорядители местного бюджета | Рассмотрение и согласование |
| **Этап 3 «Формирование проекта закона о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на утверждение»** | | | | | |
|  | Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с проектом в соответствии с БК РФ (основные направления бюджетной и налоговой политики и иные материалы в соответствии с действующим законодательством) | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | не позднее 12 ноября | Администрация Еткульского муниципального района | Одобрение и принятие решения о внесении в Представительный орган муниципального образования |
|  | Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы, подлежащие представлению одновременно с проектом в соответствии с БК РФ (основные направления бюджетной и налоговой политики и иные материалы в соответствии с действующим законодательством) | Администрация Еткульского муниципального района | не позднее 15 ноября | Собрание депутатов Еткульского муниципального района | Рассмотрение и принятие |
|  | Формирование докладов о результатах и основных направлениях деятельности (уточненные) | Главные распорядители местного бюджета /Главные администраторы доходов местного бюджета /Главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета | не позднее 12 ноября | Экономический отдел администрации Еткульского муниципального района, Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района |  |
|  | Муниципальные задания на оказание услуг, выполнение работ и задания на осуществление иных видов деятельности | Главные распорядители местного бюджета | не позднее начала очередного финансового года | Муниципальные учреждения | Принятие |
|  | План финансово-хозяйственной деятельности | Бюджетные учреждения, автономные учреждения | не позднее начала очередного финансового года | Главные распорядители средств местного бюджета | Утверждение |
|  | Реестр расходных обязательств (уточненный) | Главные распорядители средств местного бюджета | не позднее  1 октября | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района | Формирование РРО Еткульского муниципального района (уточненный) |
|  | Реестр расходных обязательств (уточненный) | Финансовое управление администрации Еткульского муниципального района образования | не позднее  1 февраля | Финансовый орган субъекта РФ | Формирование РРО субъекта РФ (уточненный) |