|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  Постановлением администрации  Лебедевского сельского поселения  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_ |

Программа профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2022 год.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства.

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г.   
№ 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Еткульского муниципального района.

1.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Лебедевского сельского поселения осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение Правил благоустройства территории Лебедевского сельского поселения, утвержденных решением Совета депутатов Лебедевского сельского поселения от 06.09.2018 № 81 (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых

услуг (далее – обязательные требования).

1.3. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются - деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере благоустройства, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства (далее - производственные объекты).

Система управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

1.4. Данные о проведенных в 2020-2021 году мероприятиях по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Лебедевского сельского поселения.

1.5. Наибольшее число выявленных нарушений являются нарушениями, выразившимися в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Рисками, возникающими в результате нарушения охраняемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, законом ценностей, являются: факт причинения вреда объектам благоустройства (повреждение и (или) уничтожение объектов благоустройства: малых архитектурных форм, зеленых насаждений, загрязнение территории различными отходами) вследствие нарушения законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

1.7. Основными проблемами являются:

-содержание территории и внешний облик поселения;

-уборка территории, скашивание травы;

- места и устройства накопления твердых коммунальных отходов;

-ограждения;

-охрана и содержание зеленых насаждений;

-производство земляных работ;

-содержанию домашних и сельскохозяйственных животных и домашней птицы.

1.8. При проведении муниципального контроля в сфере благоустройства:

1) ежеквартально проводится обобщение практики по осуществлению муниципального контроля, сдаются отчеты в экономический отдел администрации Еткульского муниципального района;

2) проводиться актуализация данных и информации о нормативно-правовых актах размещенных на сайте администрации Еткульского муниципального района в разделе https://www.admetkul.ru/poselenie/lebedevka;

3) осуществляется информирование и консультирование контрольных лиц по вопросам проведения муниципального контроля в сфере благоустройства.

10. Программа профилактики направлена на снижение риска причинения вреда (ущерба), охраняемым законам ценностям. Муниципальный земельный контроль обеспечивает стимулы к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда.

2.1. Цели программы профилактики:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачи программы профилактики

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований земельного законодательства, а также устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Управлением контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения.

К профилактическим мероприятиям при проведении муниципального земельного контроля относятся:

- информирование;

- консультирование;

- обобщение правоприменительной практики;

- объявление предостережения.

3.1. Ответственным лицом за проведение профилактических мероприятий является Глава Лебедевского сельского поселения.

3.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ. Проводится по мере необходимости.

3.3. Консультирование осуществляется по мере необходимости, по поступившим обращениям контролируемых лиц и их представителей.

Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия в устной форме.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1. разъяснение положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
2. разъяснение положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
3. порядок обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный контроль;

Номера контактных телефонов для консультирования:8(351)4592656; адреса для направления запросов в письменной форме:  [lebedevka2012@yandex.ru](https://mail.yandex.ru/lite/compose?to=lebedevka2012@yandex.ru) и место проведения личного приема в целях консультирования:456570, Челябинская область, Еткульский район, ул.Комсомольская, д.6.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

В случае поступления трёх и более однотипных обращений контролируемых лиц (их представителей) консультирование осуществляется посредством размещения ответа на официальном сайте органа муниципального земельного контроляв сети «Интернет» письменного разъяснения подписанного руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального земельного контроля.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом контрольного органа в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время устного консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере вида муниципального земельного контроля, должностным лицом даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством подготовки органом муниципального контроля ежегодного доклада о правоприменительной практике.

Орган муниципального земельного контроля обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад утверждается распоряжениями главы размещается на официальном сайте администрации ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным.

3.5. При наличии у органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального земельного контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Составление, оформление и направление предостережения осуществляется не позднее пятнадцати календарных дней со дня получения органом муниципального земельного контроля сведений о готовящихся нарушениях, либо признаков нарушения обязательных требований (Типовая форма акта утверждена Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» (далее - Приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151).

Объявление предостережения осуществляется посредством направления контролируемому лицу предостережения на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, любым доступным способом, позволяющим отследить получение предостережения контролируемым лицом.

Контролируемое лицо в течение пятнадцати календарных дней с момента получения предостережения вправе подать в орган муниципального контроля, объявивший предостережение, возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется контролируемым лицом на бумажном носителе почтовым отправлением либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, на указанный в предостережении адрес электронной почты.

Повторно направленные возражения по тем же основаниям не рассматриваются органом муниципального контроля.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

4.1. Оценка эффективности Программы будет проведена по итогам работы за каждый отчетный год.

4.2. В систему показателей результативности и эффективности программы профилактики входят:

-количество проведенных профилактических мероприятий (публикации в СМИ, в интернет-изданиях, выступления и участие в форумах, совещаниях с контрольными лицами, консультации и пр.);

- снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований земельного законодательства;

- доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %.

4.3. Ожидаемый результат реализации Программы - снижение количества выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля на территории Лебедевского сельского поселения.

Методика оценки эффективности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении профилактических мероприятий.

Целевые показатели результативности мероприятий Программы по муниципальному контролю в сфере благоустройства:

1) Количество выявленных нарушений требований законодательства в сфере благоустройства, шт.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий (информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства посредством публикации в средствах массовой информации и на официальном сайте и пр.).

**Показатели эффективности:**

1) Снижение количества выявленных при проведении контрольно-надзорных мероприятий нарушений требований законодательства в сфере благоустройства.

2) Количество проведенных профилактических мероприятий контрольным (надзорным) органом, ед.

3) Доля профилактических мероприятий в объеме контрольно-надзорных мероприятий, %.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольно-надзорных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Отчетным периодом для определения значений показателей является календарный год.